

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI

IM. KS. STANISŁAWA KONARSKIEGO W ŁUKOWIE

§1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Łukowie, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców/opiekunów prawnych lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Świetlica jest częścią szkoły, realizuje zatem jej zadania i cele, w szczególności treści i zadania wychowawczo-opiekuńcze przyjęte w planie pracy i programie wychowawczo - profilaktycznym.
3. W świetlicy obowiązuje roczny plan pracy świetlicy.

§2

Cele i zadania świetlicy

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej.
2. Do zadań świetlicy należą przede wszystkim:
 - Tworzenie warunków do nauki, umożliwienie nauki zespołowej i samodzielnej pracy umysłowej, utrwalanie wiadomości szkolnych oraz pomoc w nauce uczniom mającym trudności.
 - Kształtowanie właściwych postaw społeczno-moralnych oraz nawyków kulturalnego zachowania się w szkole i w środowisku pozaszkolnym ucznia.
 - Organizowanie zajęć mających na celu ujawnianie i rozwijanie uzdolnień i zainteresowań intelektualnych, artystycznych i technicznych uczniów.
 - Przygotowanie do właściwego spędzania wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy oraz pobytu na świeżym powietrzu.

- Współpraca z rodzicami/opiekunami i nauczycielami wychowanków, a także specjalistami zatrudnionymi w szkole celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

§3

Organizacja pracy świetlicy

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki świetlicy w godzinach wyznaczonych przez dyrektora szkoły w dni, w których odbywają się w szkole zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze zgodnie z ustaleniami dyrektora szkoły. Dzień rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego jest dniem wolnym od zajęć opiekuńczo-wychowawczych.
2. Liczba miejsc w świetlicy jest ograniczona. Wnioski rozpatruje komisja kwalifikacyjna składająca się z dyrektora szkoły i wychowawców świetlicy.
3. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców/opiekunów.
 - W pierwszej kolejności przyjęci zostaną dzieci rodziców pracujących, w szczególności zaś uczniowie klas I-III.
 - W razie potrzeby ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas IV-VIII.
4. Dane zawarte w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy będą weryfikowane. Brak podpisu rodziców oraz podanie informacji niezgodnych z prawdą np. dotyczące miejsca i czasu pracy będzie skutkowało nie przyjęciem dziecka do świetlicy.
5. Liczba uczniów pod opieką wychowawcy może liczyć maksymalnie 25 osób.
6. W świetlicy dzieci **nie mogą** korzystać z telefonów komórkowych.
7. Raz w semestrze pobierana jest **dobrowolna opłata** za pobyt dziecka w świetlicy. Stawka ustalana jest raz w roku przez dyrektora. Pieniądze przeznaczone są wyłącznie na potrzeby świetlicy. Składka na fundusz świetlicowy nie jest darowizną na rzecz szkoły i nie podlega odliczeniu od podatku.
8. W świetlicy prowadzone są zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe, rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
9. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia. Jest on określeniem działań podejmowanych przez uczniów pod kierownictwem wychowawców świetlicy w przybliżonych ramach czasowych.
10. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca, zostanie on skreślony z listy osób uczęszczających do świetlicy.
11. Jeżeli w trakcie trwania roku szkolnego rodzic postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien zgłosić ten fakt wychowawcy.

§4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Uczeń ma prawo do:

- respektowania swoich praw i obowiązków,
- właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej w świetlicy (zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć),
- ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
- udziału w zajęciach, zabawach i wydarzeniach świetlicowych,
- pomocy w rozwiązywaniu problemów i odrabianiu lekcji,
- korzystania z udostępnionych materiałów, pomocy dydaktycznych, księgozbioru, gier, zabawek i sprzętu sportowego,
- otrzymywania nagród, pochwał i wyróżnień.

2. Uczeń ma obowiązki:

- przestrzegania ustaleń regulaminu świetlicy,
 - respektowania poleceń nauczyciela,
 - przestrzegania zasad ustalonych wspólnie z grupą i wychowawcami, tzw. "Kodeksu Świetlików",
 - niezwłocznego przybycia do świetlicy po zakończonych lekcjach,
 - dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - czynnego udziału w zajęciach,
 - dbałości o wspólne dobro, ład i porządek na stolikach i w sali,
 - poszanowania sprzętów w świetlicy, gier, zabawek, przyborów do pracy i innych.
3. Za zniszczenie przez wychowanka sprzętu lub wyposażenia świetlicy, rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną.
 4. Zabrania się wychowankom świetlicy korzystania z telefonów komórkowych i innych cennych urządzeń elektronicznych w czasie trwania zajęć świetlicowych. Za zniszczenie lub zgubienie wartościowych rzeczy przyniesionych z domu wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności.

§5

Nagrody i kary

1. Nagrody

- Pochwała przez wychowawcę świetlicy udzielona wobec wszystkich dzieci.
- Pochwała udzielona rodzicom/opiekunom, wychowawcy klasy.
- Drobnym upominek rzeczowy i/lub nagroda na zakończenie roku szkolnego.

2. Kary

- Upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy w obecności wszystkich dzieci.
 - Poinformowanie rodziców/opiekunów o zachowaniu w bezpośredniej rozmowie, pisemnie lub telefonicznie.
 - Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy lub dyrektora szkoły.
3. Uczeń, którego zachowanie jest **notorycznie** niewłaściwe lub bezpośrednio zagraża bezpieczeństwu swojemu lub innych podopiecznych, po wyczerpaniu wszystkich dostępnych środków (w tym rozmów z rodzicami, interwencji pedagoga, psychologa) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły na wniosek wychowawców świetlicy i od decyzji tej nie ma odwołania.

§6

Prawa i obowiązki rodziców/opiekunów dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej

1. Rodzice/opiekunowie mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono przebywać dłużej w szkole z powodu pracy swoich rodziców/opiekunów.
2. Rodzice/opiekunowie mają prawo w dowolnym momencie roku szkolnego zrezygnować z przebywania dziecka w świetlicy informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.
3. Rodzice/opiekunowie mają prawo do uzyskiwania informacji o funkcjonowaniu i pobycie dziecka w świetlicy.
4. W sytuacjach spornych rodzice mają prawo zgłosić się do dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
5. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy, przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy w godzinach jej pracy i odebrania przed wyznaczoną godziną zakończenia pracy.
6. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do zapoznania się i respektowania regulaminu świetlicy, który dostępny jest w świetlicy, sekretariacie i na stronie internetowej szkoły.

§7

Powierzanie opiece i odbieranie

1. Wychowawcy świetlicy odpowiadają wyłącznie za dzieci, które zostały powierzone ich opiece. **Nie podlega opiece dziecko, które nie dotrze do świetlicy.**
2. Obowiązkiem dziecka jest zgłoszenie wychowawcy przyścia na świetlicę.
3. Uczeń wychodzi ze świetlicy tylko i wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.

4. Odebrać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie lub osoby upoważnione w karcie zgłoszeniowej.
5. Rodzice, których dziecko wraca samodzielnie lub pod opieką osoby niepełnoletniej (na podstawie odpowiedniej pisemnej zgody) ponoszą pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.
6. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic/opiekun i musi ono zawierać: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego osoby odbierającej ucznia oraz czytelny podpis rodzica/opiekuna.
7. Po dwukrotnym niepunktualnym odebraniu wychowanka ze świetlicy dyrektor szkoły może podjąć decyzję o usunięciu ucznia z listy wychowanków świetlicy. Od decyzji dyrektora nie ma odwołania. Rodzice/opiekunowie ucznia usuniętego ze świetlicy może starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.
8. O wszystkich zmianach dotyczących trybu odbierania wychowanka ze świetlicy rodzice/opiekunowie muszą powiadomić wychowawców pisemnie (z datą i podpisem).

§8

Prawa i obowiązki nauczyciela - wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca świetlicy ma prawo do szacunku wobec swojej osoby. Nauczyciel posiada status funkcjonariusza publicznego i wynikającą z tego tytułu ochronę podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych.
2. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania z pomocy merytorycznej dyrektora i wicedyrektora szkoły, członków Rady Pedagogicznej oraz właściwych placówek i instytucji oświatowych. Wychowawca ma prawo oczekiwać współpracy z rodzicami/opiekunami wychowanków, pielęgniarką szkolną, pedagogiem, psychologiem i logopedą.
3. Zadania wychowawcy świetlicy:
 - Zapoznanie się z “Kartami zgłoszeń na świetlicę szkolną”.
 - Prowadzenie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Realizowanie planu pracy świetlicy, z naciskiem na ramowy rozkład dnia.
 - Odpowiadanie za bezpieczeństwo dzieci powierzonych jego opiece.
 - Zapoznanie uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami ich zachowania. Monitorowanie ich przestrzegania.
 - Zapewnienie wychowankom pomocy w odrabianiu lekcji, rozwijanie ich zainteresowań.
 - Sumienne prowadzenie dokumentacji świetlicy.
 - Przestrzeganie ustaleń zawartych w Regulaminie.

§9

Dokumentacja świetlicy

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dzienniki zajęć świetlicy.
5. Zeszyty monitorowania obecności wychowanków
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Półroczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

§10

Sytuacje wyjątkowe

1. W momencie zgłoszenia przez dziecko złego samopoczucia wychowawca przekazuje ten fakt pielęgniarce szkolnej oraz informuje telefonicznie rodzica/opiekuna.
2. Wychowawca świetlicy zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nieodebrania wychowanka do godziny zakończenia pracy wychowawca świetlicy:
 - Zapewnia dziecku opiekę i bezpieczeństwo uczniowi.
 - Nawiązuje z rodzicami/opiekunami kontakt telefoniczny w celu ustalenia najszybszego możliwego czasu odbioru dziecka ze świetlicy.
 - W przypadku wyczerpania możliwości kontaktu z rodzicami/opiekunami zawiadamia dyrekcję szkoły. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wezwaniu policji.
 - Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic/opiekun lub osoba upoważniona znajduje się w stanie nietrzeźwości lub odurzenia, wychowawca:
 - Niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
 - Wzywa do szkoły inną upoważnioną do odbioru osobę. Jeżeli wezwanie innej osoby upoważnionej jest niemożliwe, dyrektor szkoły podejmuje decyzję o wezwaniu policji.
 - Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin udostępniony jest w świetlicy, sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły.
4. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje dyrektor lub wychowawcy świetlicy.