

**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000146415,
realizowanego przez Szkołę Podstawową nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. ks. Stanisława Konarskiego w Łukowie**

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000146415, o tytule **Rozwój intelektualny poprzez mobilność. Intellectual growth through mobility**, realizowanego przez Szkołę Podstawową nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. ks. Stanisława Konarskiego w Łukowie (dalej nazwaną instytucją wysyłającą). Rekrutacja uczestników odbędzie się zgodnie z zasadami równości ze względu na płeć, wiek, narodowość.
 2. Projekt jest finansowany z Unii Europejskiej na podstawie umowy 2023-1-PL01-KA122-SCH-000146415 zawartej pomiędzy Miasto Łuków/ Szkoła Podstawowa nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. ks. Stanisława Konarskiego w Łukowie a Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE). Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
 3. Projekt realizowany jest w okresie 01.12.2023 do 30.11.2024 r.
 4. Cele projektu są zgodne z celami Planu Erasmus +, określonymi przez Szkołę Podstawową nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. ks. Stanisława Konarskiego w Łukowie na etapie składania wniosku na realizację działań z zakresu krótkoterminowej mobilności osób uczących się.
Rekrutacja uczestników do projektu odbędzie w oparciu o potrzeby instytucji wysyłającej, rozpoznane i określone w ramach prac nad projektem oraz zgodne z celami programu:
 - doskonalenie umiejętności językowych,
 - podniesienie kompetencji cyfrowych,
 - wyrównanie szans edukacyjnych.
1. wysyłającej do Platon M.E.P.E. w Grecji (zwanej dalej instytucją przyjmującą).
 2. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:

- grupę docelową,
 - kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - wymagane dokumenty,
 - zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników,
 - prawa i obowiązki uczestników.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu będzie prowadzony przez Dyrektora szkoły oraz Koordynatora projektu. Przeprowadzenie rekrutacji należy do kompetencji organizacji wysyłającej i będzie prowadzone przez komisję rekrutacyjną w składzie: koordynator projektu, nauczyciel języka obcego oraz dyrektor szkoły.
 4. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej <https://sp2.lukow.pl/> oraz serwisie społecznościowym Facebook.
 5. Rekrutacja uczestników zostanie poprzedzona ogłoszeniem – informacją przez dziennik elektroniczny oraz na stronie internetowej szkoły uwzględniając zasadę otwartości i równości. Wcześniej informacje na temat projektu (założenia, cele, planowane mobilności, zasady realizacji projektu) zostaną przekazane uczniom i rodzicom za pośrednictwem dziennika Librus oraz w formie ustnej na zebraniu organizacyjnym.

§ 2

Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowi 30 uczniów i uczennic Szkoły Podstawowej nr 2 Z Oddziałami Dwujęzycznymi im. ks. St. Konarskiego w Łukowie uczęszczających do kl. VII i VIII.
2. Istnieje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości uczniów objętych w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji, przy zachowaniu całkowitej liczby 30 uczestników.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 5 dni kalendarzowych. Dokładny termin przyjmowania zgłoszeń zostanie przedstawiony w ogłoszeniu o rekrutacji, które zostanie podane do wiadomości publicznej.
3. Sposób wyboru uczestników będzie uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Na wybór uczestników nie będzie

miała wpływu ich płeć, wyznanie, pochodzenie, niepełnosprawność itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczyny jak i chłopcy, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w § 3, pkt. II Regulaminu rekrutacji. Zgodnie z zasadami włączenia i różnorodności Organizacja wysyłająca będzie zachęcać do udziału w projekcie osoby o mniejszych szansach.

4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej,

tablicy informacyjnej w budynku szkoły oraz w serwisie społecznościowym Facebook. Dodatkowo informacja o rekrutacji może zostać przekazana uczniom z grupy docelowej przez wychowawców klas.

5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w trzyosobowym w składzie:

- ✓ koordynator projektu,
- ✓ nauczyciele języka obcego,
- ✓ dyrektor instytucji wysyłającej.

6. Uczeń dokonuje zgłoszenia do projektu na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu; w przypadku, ponieważ osobą niepełnoletnią wymagany jest także podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym.

7. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w § 3 pkt. II Regulaminu rekrutacji i zamieszczona na Formularzu zgłoszeniowym Część C, stanowiącym załącznik 1 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.

8. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa (ok. 3 osób).

9. Informacja o zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie i dalszym postępowaniu związanym z udziałem w nim zostanie przekazana wybranym kandydatom ustnie. Osoby zakwalifikowane na listę rezerwowych również zostaną o tym poinformowane. Każda ze stron będzie miała możliwość pisemnego odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej.

10. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły. Organizacja wysyłająca zastrzega, że mogą one ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.

11. Po rekrutacji zostanie sporządzony protokół.

II. Kryteria rekrutacji

1. **Kryterium rekrutacyjne podstawowe:** posiadanie statusu ucznia/uczennicy Szkoły

Podstawowej nr 2 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. ks. St. Konarskiego w Łukowie.

Ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.

Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

Osoby z oceną „spełnia” zostaną ocenione według kryteriów opisanych w pkt. III. Ocena będzie prowadzona w podziale na grupy:

2. Kryteria rekrutacyjne szczegółowe - ocena na podstawie: oceny z języka angielskiego oraz oceny z zachowania i zaangażowania w życie szkoły:

a. Ocena z języka angielskiego na koniec roku szkolnego 2023/2024 – ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- dopuszczający – 1 pkt.
- dostateczny – 2 pkt
- dobry – 3 pkt.
- bardzo dobry – 4 pkt.
- celujący – 5 pkt.

b. Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2023/2024 –ocena w skali 0 – 5 pkt.:

- naganne – 0 pkt.
- nieodpowiednie – 1 pkt
- poprawne – 2 pkt.
- dobry – 3 pkt.
- bardzo dobry – 4 pkt.
- wzorowe – 5 pkt.

c. Zaangażowanie i wyniki uczestnictwa w konkursach i olimpiadach z języka angielskiego organizowanych na terenie instytucji wysyłającej w roku szkolnym 2023/2024

- ocena w skali 0 – 5 pkt.:
- 5 pkt. – duże zaangażowanie
- 4 pkt. za odpowiedź – średnie zaangażowanie
- 3 pkt. za odpowiedź – małe zaangażowanie
- 0 pkt. za odpowiedź – brak dodatkowego zaangażowania

d. Uczeń/uczennica należy do grupy osób z mniejszymi szansami (np. osoba z obszarów wiejskich, niepełnosprawna, o ciężkiej sytuacji finansowej lub społecznej lub imigrant/uchodźca) – ocena na podstawie oświadczenia kandydata/kandydatki – 0 do 5 pkt.

- e. List motywacyjny napisany przez ucznia/uczennicę zgłaszających chęć udziału w projekcie (Zakres: 10 - 15 zdań). Ocena 0 do 5 pkt.
3. Punkty uzyskane w procesie rekrutacji zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Kandydat będzie mógł zdobyć maksymalnie 25 punktów. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu.
 4. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów, o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa ilość punktów uzyskana w kryterium ocena z języka angielskiego, następnie zaangażowanie i wyniki uczestnictwa w konkursach i olimpiadach z języka angielskiego i zachowanie. Jeśli nadal nie będzie możliwości wybrania uczestników decyzję o kolejności podejmie komisja rekrutacyjna.

IV. Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. opuszczanie zajęć przygotowawczych, niewłaściwe zachowanie), organizacja wysyłająca ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego / dodatkowych naborów uczestników.
2. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru / naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu w naborze pierwszym.
3. Nabór może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 5 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.
4. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany ilości osób w poszczególnych grupach, jeśli podczas naboru nie zgłoszą się uczniowie z danego kierunku. Wówczas, po wyrażeniu zgody przez organizację przyjmującą, do projektu zostaną zrekrutowani uczniowie z największą ilością punktów, znajdujący się na liście rezerwowej z innego kierunku.

V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w projekcie przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor i dwóch przedstawicieli szkoły.

3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych.
4. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - formularz zgłoszeniowy wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych- załącznik nr 1
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - Umowa pomiędzy instytucją wysyłającą a uczestnikiem mobilności zagranicznej w ramach Przedsięwzięcia Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej,
 - Porozumienie o programie zajęć edukacyjnych,
 - Program edukacyjny dla mobilności grupowych,
 - dodatkowe dokumenty wymagane w krajach organizacji wysyłającej i przyjmującej na okres mobilności.

§ 5

Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w projekcie, w ciągu 2 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być powiadomiona w terminie do 2 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
2. Ponieważ uczestnicy biorący udział w projekcie są niepełnoletni rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących

- przypadkach:
- naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
 - rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu na terenie szkoły do momentu wyjazdu.
4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i będą zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice ucznia. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.
 5. W przypadku rezygnacji Uczestnika lub skreślenia z listy jest on zobowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.
 6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją wyjazdu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
 - udziału w zajęciach kształtujących kompetencje językowych i cyfrowych zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
 - uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
 - zapisania się do stworzonej grupy na portalu Facebook,
 - posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu (dowodu osobistego lub paszportu) oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
 - nienaganego zachowania podczas zagranicznego pobytu (w tym podczas wycieczek kulturowych), a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
 - umiejętności komunikacji w języku angielskim,

- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów i przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
 - dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów,
 - dzielenia się doświadczeniami i współprzygotowania spotkania podsumowującego projekt,
 - wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub Koordynatora projektu.
 - informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy ich udział w projekcie.
2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:
- otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
 - ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, transportu lokalnego, kieszonkowego i materiałów niezbędnych do realizacji projektu,
 - wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - otrzymania certyfikatów uczestnictwa.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczniów i uczennic, którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: <https://sp2.lukow.pl/>

Łuków, 25.03.2024 r.

Sporządziły:

Magdalena Adamczyk-Nunn, Anna Szklarz

Zatwierdziła:

Dorota Puzio